

Согласовано  
Общим собранием работников  
Протокол № 5 от «14» 13 2022г

«Рассмотрено и принято»  
Советом родителей  
Протокол № 3  
от «18» 13. 2022г

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ ВМР  
«Детский сад № 6 «Колобок»  
Е.В.Селиванова  
приказ № 445 от «13» 24 2022г



## **Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ ВМР «Детский сад № 6 «Колобок» г.Вольска Саратовской области»**

### **1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения Вольского муниципального района «Детский сад № 6 «Колобок» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и принятия Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и законные интересы родителей (законных представителей) в Учреждении создается Совет родителей.

### **2 Задачи и содержание работы**

#### **совет родителей (законных представителей) воспитанников;**

- 2.1 К компетенции совета родителей (законных представителей) воспитанников относится:
- 1) внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала Учреждения;
  - 2) разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
  - 3) заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения;
  - 4) пропаганда опыта семейного воспитания;
  - 5) обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения;
  - 6) присутствие на педагогических, производственных совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;
  - 7) внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;
  - 8) защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
  - 9) осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой действующим законодательством.

### **3 Права совета родителей (законных представителей) воспитанников**

3.1 Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеет право:

- принимать участие в управлении Учреждения, как орган самоуправления;
- требовать от заведующего Учреждения выполнения его решений.

3.2 Каждый член Совета родителей (законных представителей) воспитанников при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. Организация управления Совета родителей (законных представителей) воспитанников**

4.1 На заседания Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений,

родители. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.3. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- определяет повестку дня Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- контролирует выполнение решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- взаимодействует с заведующим ОУ по вопросам самоуправления.

4.4. Совет работает по плану, составляющему часть годового плана ОУ

4.5. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников созываются не реже 1 раза в квартал.

4.6. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием при наличии более 50% его членов и носят рекомендательный характер.

4.8. Организацию выполнения решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников осуществляет его председатель совместно с заведующим ОУ.

**5. Ответственность Совета родителей (законных представителей) воспитанников**

5.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников

несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**6. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) воспитанников**

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно в электронном виде секретарем в течении пяти дней после его проведения на основании рукописных, стенографических, аудио – или других записей хода заседания Совета родителей.

В протоколе фиксируются:

- Дата, время, место проведения заседания;
- Тема заседания;
- Количественное присутствие(отсутствие) членов Совета родителей;
- Повестка дня;
- Ход обсуждаемых вопросов;
- Решения Совета родителей;

6.2. Протокол подписывается председателем Совета родителей, в случае его отсутствия – председательствующим на заседании, секретарем.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года;

6.4. Протоколы Совета родителей фиксируются в книге регистрации Совета работников;

6.5. В книге регистрации Совета родителей в рукописном виде фиксируется:

- Дата, время, место проведения общего собрания работников;
- Тема заседания;
- Количество присутствующих;
- Решение Совета родителей;

6.6. Книга регистрации протоколов Совета родителей пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения;

6.7. Книга регистрации протоколов Совета родителей и папка с протоколами в электронном виде хранится в Учреждении 5 лет.

6.8. Положение о Совете родителей (законных представителей) действует до принятия нового.