Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Вольского муниципального района «Детский сад №6 «Колобок» г.Вольска Саратовской области



ПЛАН мероприятий первичной профсоюзной организации МДОУ ВМР «Детский сад №6 «Колобок» г.Вольска» по проведению в 2023 году тематического года «Год педагога и наставника»

Мероприятия первичной профсоюзной организации МДОУ ВМР «Детский сад №6 «Колобок» г.Вольска» по проведению в 2023 году тематического Года «Педагога и наставника».

| № n/n | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|-------------|--|--------------------|----------------|
| 1. | Разработка и утверждение плана мероприятий | председатель | январь |
| 1. | первичной профсоюзной организаций детского сада | профкома | лнвиро |
| 2. | Информирование членов первичной | председатель | январь |
| 2. | профсоюзной организации о задачах и | профкома | живаро |
| | мероприятиях тематического Года | προφκοιπα | |
| 3. | Участие в семинарах, вебинарах, конференциях | председатель | по мере |
| | з пастие в семинарам, всеннарам, конференциям | профкома | необходимости |
| 4. | Участие в педсоветах, совещаниях, аттестационных | председатель | по мере |
| | комиссиях | профкома | необходимости |
| 5. | Анализ, экспертиза и регистрации и доп. соглашений | председатель | по мере |
| Э. | к Коллективному договору МДОУ | профкома | необходимости |
| 6. | Участие в видео- фоточеллендже в социальных сетях | информационный | весь период |
| 0. | «Мой наставник» | комитет профкома | весь периоо |
| 7. | Утверждение графика отпусков | председатель | январь-февраль |
| /. | утверждение графика отпусков | профкома | янвирь-февриль |
| 8. | Составление финансовой отчетности | секретарь профкома | ежемесячно |
| 0. | Составление финансовой отчетности | секретирь профкоми | ежемесячно |
| 9. | Поздравление юбиляров | члены профкома | январь-декабрь |
| 10. | Участие в открытой Всероссийской массовой | культурно- | февраль |
| | лыжной гонке «Лыжня России – 2023» | массовый комитет | |
| | | профсоюза | |
| 11. | Поздравление с Днем Защитника Отечества | культурно-массовый | февраль |
| | _ | комитет профкома | |
| 12. | Проведение спортивных командных игр совместно с | культурно-массовый | февраль |
| | обучающимися детского сада, посвященных Дню | комитет профкома | |
| | Защитника Отечества | | |
| 13. | Поздравление с Международным Женским днём | культурно-массовый | март |
| | 1 | комитет профкома | |
| | | 1 1 | |
| <i>14</i> . | Участие во Всероссийской онлайн-акции (челлендже | информационный | март |
| | в социальных сетях) «Читаем Ушинского», | комитет профкома | |
| | посвящённой 200-летию К.Д. Ушинского | | |
| 15. | Сдача норм ГТО | культурно-массовый | март |
| | | комитет профкома | |
| 16. | Празднование Дня обслуживающего персонала | культурно-массовый | март |
| | | комитет профкома | |
| <i>17</i> . | Участие во Всероссийской эстафете Здоровья | культурно-массовый | 7 апреля |
| | | комитет профкома | |
| 18. | Праздник Труда | председатель | 1 Мая |
| | | профкома | |
| 19. | Участие в акции «Бессмертный полк» | председатель | 9 мая |
| | _ | профкома | |
| 20. | Участие в акции «Волна памяти» | председатель | 9 мая, 7 |
| | | профкома | августа |
| | | | |
| 21. | Участие в приемке МДОУ к новому учебному году | председатель | июль |
| 21. | | | |
| 21, | | профкома | |

| | организации к занятиям спортом | комитет профкома | |
|-------------|---|---|-------------|
| 23. | Согласование стимулирующих выплат | председатель профкома | сентябрь |
| 24. | Празднование Дня дошкольного работника | культурно-массовый комитет профкома | сентябрь |
| 25. | Празднование Дня Учителя | культурно-массовый комитет профкома | 5 октября |
| 26. | Участие в акции «За достойный труд» | председатель профкома | 7 октября |
| 27. | Проверка и согласование расписания образовательной деятельности и режимных моментов | председатель профкома | сентябрь |
| 28. | Использование мероприятий в рамках тематического Года «Год педагога и наставника» для усиления мотивации профсоюзного членства в первичной профсоюзной организации. | председатель профкома | весь период |
| 29. | Празднование Нового года | культурно-массовый комитет профкома | декабрь |
| <i>30</i> . | Награждение профсоюзных активистов | председатель профкома | декабрь |
| 31. | Подведение итогов тематического Года | председатель профкома | декабрь |
| 32. | Анализ соблюдения социально-трудовых прав работников МДОУ | председатель профкома | весь период |
| 33. | Работа в интернет-пространстве: размещение материалов на сайте детского сада, в соц. сетях и печатных изданиях | информационный комитет профкома | весь период |
| 34. | Осуществление контроля статьи доходов и расходов | контрольно- ревизионная комиссия профкома | ежемесячно |
| <i>35</i> . | Информирование членов профсоюза об отдыхе и оздоровлении по путевкам и турам | председатель профкома | весь период |

* Примечание:

- 1) организация и проведение всех мероприятий будет зависеть от эпидемиологической ситуации и окружающей ситуации;
- 2) в плане возможны изменения и дополнения. Мероприятия могут дополняться первичной организацией Профсоюза с учётом плана территориальной профсоюзной организацией, местных условий и реальных возможностей их выполнения.

Председатель первичной профсоюзной организации МДОУ ВМР «Детский сад №6 «Колобок» г.Вольска Аксенова Л.С.